

DEMANDE D'AIDE AU BAFA

Nom du postier :

Prénom du postier:

Identifiant RH

--	--	--	--	--	--	--	--

 : Téléphone :/...../...../...../...../.....

Mail :@.....

Adresse :

Date de début de la formation :/...../.....

Enfant au titre duquel la prestation est demandée :

NOM	Prénom	Date de naissance

Les postiers de Métropole et de Corse doivent : *(informations non nécessaires pour les DOM)*

Cocher le lieu de la formation : Saint Julien Chapteuil (43) Narbonne (11)

Indiquer la distance kilométrique (ALLER, et non l'aller-retour) entre le lieu de formation et le domicile du postier : km

Pièces à fournir :

- Le présent formulaire de demande d'aide au BAFA dûment complété et signé,
- L'attestation de présence de l'enfant à la première session de formation,
- L'évaluation kilométrique (exclusivement pour la métropole et la Corse) effectuée via un site internet du type Mappy, Google, Via michelin...
- Le Relevé d'Identité Bancaire (R.I.B.) au nom du postier.

Rappels :

- *cette aide est attribuée dans l'année civile, à l'issue de la première session théorique. Toute formation suivie au cours de l'année N doit arriver avant le 15 décembre N au service en charge du traitement du dossier.*
- *Un même enfant ne peut percevoir qu'une fois cette aide.*

A.....Le/...../.....

Signature du demandeur.

Votre demande et vos pièces justificatives sont à transmettre à l'une des adresses qui suit :

Soit par courrier à :
LA POSTE – Service Chèque-Vacances
Mini Parc B.T.2
912, rue de la Croix Verte
BP 74455
34198 MONTPELLIER CEDEX 5

Soit par mail à :
montpellier.dnas@laposte.fr

Les données collectées permettent l'attribution de la prestation d'activités sociales demandées. Pour en savoir plus sur le traitement de vos données à caractère personnel et les droits associés : vous pouvez [cliquer ici](https://www.portail-malin.com/formulaire-prestation-rgpd.html) (renvoi sur l'URL : <https://www.portail-malin.com/formulaire-prestation-rgpd.html>)